



Política de Tratamiento de Datos Personales

Esta política de tratamiento de información personal tendrá sus **efectos de forma indefinida** a partir del **1° de octubre de 2024**.

¿Quién es el responsable del tratamiento?

Responsable	FIDUCIARIA BANCOLOMBIA S.A. SOCIEDAD FIDUCIARIA, quien actúa exclusivamente en calidad de vocera y administradora del PATRIMONIO AUTÓNOMO P.A. ACELERA TI
NIT	900.172.921-0
Correo electrónico	administrador@acelerati.co
Teléfono	(571) 312 123 1234
Dirección	Carrera 48 No. 26-85 TO NORTE P 1 Medellín, Antioquia

¿Cuál es la forma de tratar los datos personales?

Sus datos personales los podremos recolectar, almacenar, usar, circular o suprimir de forma manual o automatizada, según el procedimiento que estemos realizando.

¿Cuándo recolectamos datos personales?

ACELERA TI recopila sus datos personales cuando:

- Se inscribe o registra en el Formulario de Examen de Admisión y, en general, a cualquier formulario de contacto o de solicitud de información de nuestros productos o servicios.
- Se suscribe a cualquier boletín, publicado por cualquier medio, de ACELERA TI.
- Se suscriben los eventos que realiza ACELERA TI.
- Navega en nuestro sitio web.
- Adquiere uno de nuestros productos o servicios.
- Durante todo el tiempo que sea cliente, candidato, trabajador o proveedor de ACELERA TI.

¿Qué tipos de datos personales tratamos?

ACELERA TI trata, entre otros, los siguientes tipos de datos personales:

- Datos de carácter identificativo. Datos de contacto.
- Datos de características personales. Datos de circunstancias sociales.
- Datos académicos y profesionales. Datos laborales.
- Datos biométricos.
- Datos de transacciones con nuestros servicios y productos.
- Datos económicos, financieros y jurídicos.

Esta información la puede entregar directamente, inferir de su comportamiento o la podemos

conseguir a través nuestros aliados. Tenga en cuenta que no está obligado a entregar sus datos personales sensibles (por ejemplo, sus datos biométricos, orientación sexual, etc.). Sin embargo, hay productos o servicios que requieren el tratamiento de este tipo de datos, y de no poder contar con ellos, no podremos prestarle el servicio o producto que quiere usar. En ese sentido, cuando recolectemos datos de categoría sensible, le informaremos para que nos dé su autorización de forma previa y expresa.

¿Qué sucede si soy menor de 18 años?

Si usted es menor de 18 años, es una persona que está en el grupo de niños, niñas y adolescentes. En ese caso, nos limitaremos a recolectar, almacenar, utilizar, dar circulación o suprimir sus datos personales cuando su papá, mamá o la persona que tenga su representación legal, nos autorice y nos confirme que su opinión ha sido escuchada y valorada, teniendo en cuenta su madurez, su autonomía y su capacidad, con el fin exclusivo de asegurar su interés prevalente y sus derechos fundamentales.

¿Cuál es la finalidad de tratar los datos personales?

De cualquier modo, trataremos sus datos personales con la finalidad de dar cumplimiento a las obligaciones legales o contractuales que hemos contraído con usted. Igualmente, las finalidades para las que tratamos sus datos personales son para:

Candidatos a Clientes / Estudiantes

- Identificar y analizar candidatos a clientes / estudiantes.
- Evaluar y seleccionar candidatos a clientes / estudiantes durante el proceso de contratación.
- Verificar referencias personales, laborales y académicas proporcionadas por los candidatos a clientes / estudiantes, ya sea de manera directa o a través de un tercero aliado. Lo anterior implica la posibilidad de realizar estudios de seguridad, incluida la realización de prueba de polígrafo.
- Evaluar las habilidades y competencias de los candidatos a clientes / estudiantes en relación con el puesto vacante
- Establecer la comunicación inicial con candidatos a clientes / estudiantes, proporcionando detalles sobre productos o servicios.
- Procesar datos personales para segmentar y dirigir nuestras estrategias de mercadotecnia.
- Comprender las necesidades y requisitos específicos de los candidatos a clientes / estudiantes, personalizando nuestras ofertas.
- Coordinar citas y reuniones con candidatos a clientes / estudiantes.
- Evaluar la viabilidad y rentabilidad de establecer relaciones comerciales con candidatos a clientes / estudiantes.
- Convertir candidatos a clientes / estudiantes en clientes / estudiantes.

Clientes / Estudiantes

- Proporcionar nuestros servicios y productos a través de cualquier medio o canal, físico o tecnológico.
- Facilitar la contratación de nuestros servicios y productos. Gestionar y administrar las comunicaciones con usted, a través de cualquier medio o canal, para la realización de campañas de comunicación, fidelización, mercadeo, publicidad y/o promociones de productos y servicios de parte de ACELERA TI o en conjunto con terceros aliados.
- Gestionar, administrar y mantener actualizadas nuestras bases de datos.
- Realizar investigaciones y análisis sobre la interacción o comportamiento que usted tiene con los productos y servicios que ofrecemos o podamos llegar a ofrecer.

- Enviar encuestas para obtener retroalimentación, con el objetivo de mejorar nuestros productos y servicios.
- Gestionar y/o promover procesos de empleabilidad de los clientes / estudiantes que hayan adquirido este tipo de servicio. Esto implica la necesidad de compartir a los terceros que están adelantando procesos de vinculación de personal, la información personal, laboral y académica del cliente / estudiante, así como los resultados de las pruebas o exámenes adelantados por parte de ACELERA TI durante la prestación del servicio.

Trabajadores

- Gestionar y administrar los contratos laborales y dar cumplimiento de obligaciones contractuales.
- Adelantar procesos disciplinarios contra el trabajador, o como parte de la investigación disciplinaria de otro trabajador.
- Procesar información para la gestión de la nómina, beneficios y compensaciones de los trabajadores.
- Dar cumplimiento a las obligaciones fiscales, de salud y seguridad en el trabajo y de seguridad social aplicables.
- Evaluar y mejorar el rendimiento y desarrollo profesional de los trabajadores.
- Facilitar la comunicación interna y compartir los datos de contacto con los clientes, trabajadores, proveedores o candidatos.
- Usar la información para planificar y ofrecer programas de formación y desarrollo profesional.
- Gestionar permisos, vacaciones y ausencias de los trabajadores.

Candidatos Trabajadores

- Evaluar y seleccionar candidatos durante el proceso de contratación.
- Verificar referencias personales, laborales y académicas proporcionadas por los candidatos, ya sea de manera directa o a través de un tercero aliado.
- Facilitar la comunicación con los candidatos durante todas las etapas del proceso de contratación.
- Evaluar las habilidades y competencias de los candidatos en relación con el puesto vacante.
- Coordinar y llevar a cabo entrevistas, pruebas y evaluaciones necesarias en el proceso de selección, ya sea de manera directa o a través de un tercero aliado.
- Gestionar nuestra base de datos de talento con el fin de identificar oportunidades de empleo futuras.
- Evaluar la alineación de los candidatos con la cultura y valores de la empresa.

Proveedores

- Establecer y mantener relaciones contractuales, incluyendo la gestión de contratos.
- Evaluar y seleccionar proveedores basándonos en criterios de calidad, costos y cumplimiento.
- Facilitar la comunicación y negociación.
- Gestionar los pagos, la facturación y los registros financieros.
- Asegurar el cumplimiento de normativas y requisitos legales asociados con las transacciones y contratos con proveedores.
- Administración de inventario y suministros.
- Llevar a cabo auditorías y revisiones periódicas de los proveedores, garantizando la integridad y calidad de las operaciones.
- Gestionar incidentes y resolver problemas que puedan surgir en la relación con los proveedores.

¿Compartimos los datos personales?

Sí, con la aceptación de esta política, usted está autorizando expresamente para que compartamos sus datos personales con:

- Los colaboradores que estén vinculados mediante contrato de trabajo con ACELERA TI, para el exclusivo cumplimiento de sus labores y funciones.
- Las autoridades judiciales o administrativas que en ejercicio de sus funciones soliciten expresamente sus datos personales.
- Las personas jurídicas que tengan la calidad de proveedores, aliados, distribuidores, contratistas, outsourcing y demás terceros relacionados directa o indirectamente con el objeto social de ACELERA TI.
- Los operadores necesarios para el cumplimiento de los derechos y obligaciones derivados de los contratos celebrados en el giro ordinario de nuestros negocios.
- Las personas con las que ACELERA TI adelante gestiones para efectos de dar cumplimiento a sus obligaciones comerciales, contractuales, legales y administrativas.
- Las personas con las que ACELERA TI adelante gestiones para efectos de dar cumplimiento a los procesos de selección de candidatos a clientes / estudiantes y/o trabajadores.

Las personas enunciadas anteriormente, tendrán la calidad de encargados de la información, e igual que nosotros, deberán velar por el adecuado tratamiento de los datos personales, destinando los datos para las finalidades que ya hemos mencionado. Con ellos, celebraremos un contrato de transmisión de datos personales, donde se obligan a dar cumplimiento a las normas en materia de protección de datos, a los manuales de seguridad de la información de ACELERA TI y a esta política de tratamiento de datos personales.

¿Cuáles son los derechos que tiene como titular de los datos personales?

Usted tendrá los siguientes derechos frente a sus datos personales:

- Solicitar a ACELERA TI, o a quien ésta encargue, la recolección, el almacenamiento, el uso, la circulación o la supresión, que actualice o rectifique los datos personales.
- Solicitar a ACELERA TI la prueba de la autorización de tratamiento de datos personales.
- Solicitar a ACELERA TI información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones de las normas de protección de datos personales. Revocar la autorización que le ha otorgado a ACELERA TI y solicitar la supresión de los datos personales.
- Acceder en forma gratuita a los datos personales que ACELERA TI ha recolectado, almacenado, usado o dados en circulación.

Sobre la supresión de sus datos, debe tener en cuenta que no será posible hacerlo si hay una relación contractual vigente con ACELERA TI, ya que esto exige que exista el tratamiento de sus datos personales para dar cumplimiento con las obligaciones legales o contractuales contraídas entre nosotros.

¿Cuál es el área que atenderá las peticiones, consultas y reclamos?

Podrá ejercer sus derechos de conocer, actualizar, rectificar, suprimir y revocar la autorización de tratamiento de sus datos personales ante el área de protección de datos personales de ACELERA

TI.

Oficial de Protección de Datos
Correo electrónico
Dirección

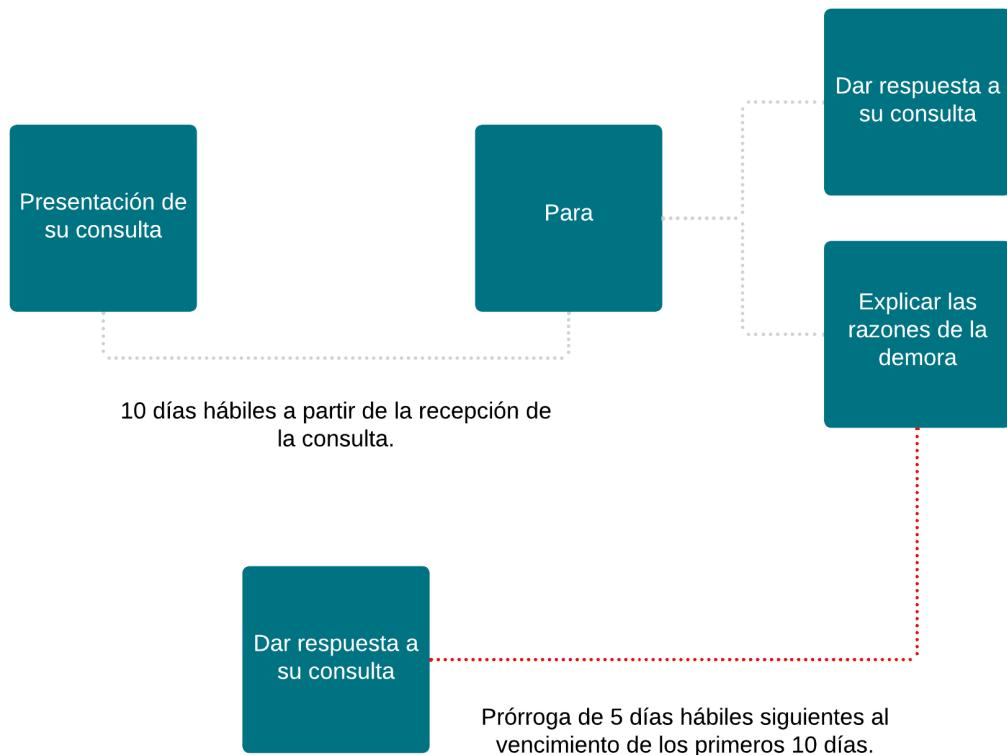
Nicolás Fernández de Castro
administrador@acelerati.co

Carrera 48 No. 26-85 TO NORTE P 1. Medellín, Antioquia

¿Dónde puede efectuar las consultas?

Usted o, su papá, mamá, hermanos, hijos y cónyuge o compañero permanente, en caso de que fallezca, podrán elevar consultas sobre los datos personales que reposen en nuestras bases de datos, al correo electrónico administrador@acelerati.co.

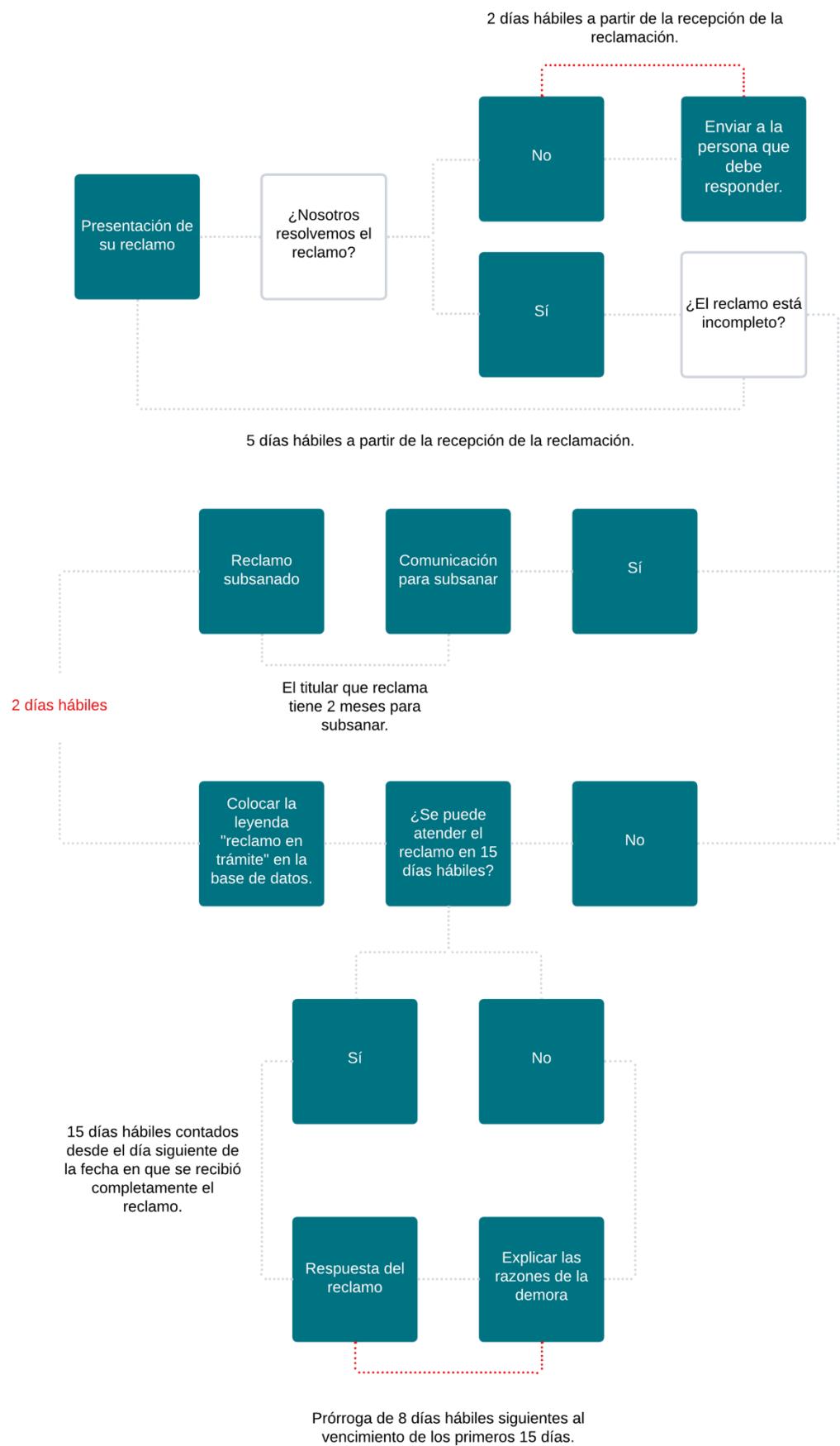
¿Cuál es el término para responder las consultas?



¿Dónde puede efectuar los reclamos?

Si usted o, su papá, mamá, hermanos, hijos y cónyuge o compañero permanente, en caso de que fallezca, consideran que los datos personales que están en nuestras bases de datos deben ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando noten algún presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en las normas, podrán presentar el reclamo al correo electrónico administrador@acelerati.co.

¿Cuál es el término para responder las consultas?



¿Cuál es el tiempo que ACELERA TI conservará sus datos personales?

ACELERA TI va a conservar los datos personales durante el tiempo que sea necesario para ejecutar las finalidades ya indicadas. No obstante, la información que por obligación legal se deba conservar durante un plazo determinado, y que implique el tratamiento de datos personales, será conservada hasta que se cumpla dicho tiempo.

ACELERA TI se compromete con usted a que pueda hacer efectivo sus derechos como titular de los datos personales, ser transparente con usted todo el tiempo e informarle sobre las finalidades y cualquier novedad que involucre a sus datos personales. Asimismo, tramitar sus consultas y reclamos de forma adecuada y oportuna, a implementar todas las medidas necesarias para garantizar la integridad, disponibilidad y confidencialidad de sus datos personales y a exigirle a los encargados del tratamiento el cumplimiento de nuestros compromisos.